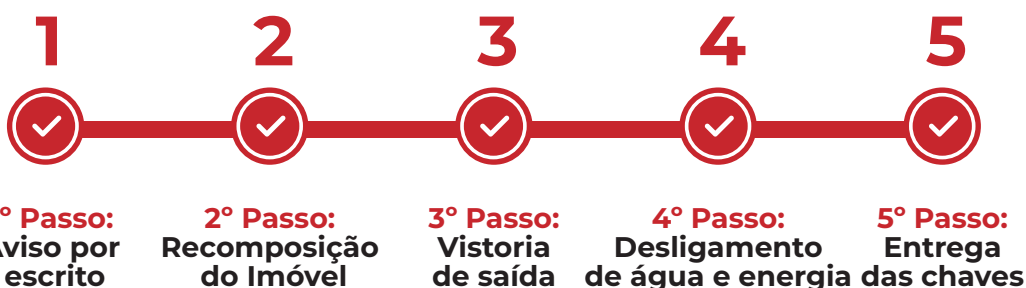




Quero entregar o Imóvel Alugado

SIGA O PASSO A PASSO E ENTREGUE SEU IMÓVEL SEM BUROCRACIA

Para que tudo ocorra com tranquilidade e rapidez é necessário observar alguns procedimentos. Preparamos um roteiro com as **5 etapas fundamentais** para que cada passo seja seguido atentamente.



Você pode fazer a leitura do QR Code ou acessar o site www.jairamintas.com.br para obter mais informações.



1º Passo: Aviso por escrito

Acesse o Aviso de Entrega no nosso site através do menu superior “Serviços”, opção “Entregar imóvel” - <https://jairamintas.com.br/conteudo/entregar-imovel> . Faça a impressão do mesmo, assine, e nos envie digitalizado nos e-mails vistoria@jairamintas.com.br e vistoria02@jairamintas.com.br. Você precisa enviar o Aviso de Entrega de Imóvel com no mínimo de **30 dias de antecedência** a desocupação do imóvel.



2º Passo: Recomposição do Imóvel

É necessário realizar a recomposição e desocupação do imóvel para que seja entregue nas mesmas condições físicas que estava no início da locação, com base no laudo da vistoria de entrada.

Para mais informações, entre em contato conosco!



3º Passo: Vistoria de saída

Desocupação/recomposição do imóvel → Agendamento da vistoria

→ Realização da vistoria

Após realizada a desocupação e recomposição do imóvel, **deve ser solicitado o agendamento da vistoria de saída na imobiliária mediante o pagamento da taxa de R\$ 15,00.** A vistoria é realizada por empresa terceirizada, a *Rede Vistorias*, promovendo a imparcialidade no processo de recebimento do imóvel, sendo **OBRIGATÓRIO O AGENDAMENTO PRÉVIO. A Rede Vistorias possui um prazo de 05 dias úteis para retornar informando a disponibilidade em agenda para realização da vistoria.**

ATENÇÃO! O cancelamento da vistoria agendada deverá ocorrer com prazo mínimo de **48 horas.** O não comparecimento ou a falta de cancelamento prévio implicará na cobrança da taxa de **R\$40,00 (quarenta reais).** Orientamos que a solicitação da vistoria de saída seja realizada durante o processo de desocupação e recomposição do imóvel, dado o prazo de retorno e agendamento da empresa *Rede Vistorias* ser de **05 dias úteis.**



4º Passo: Desligamento de água e energia

COPASA: Você deverá fotografar a última leitura do relógio e solicitar o tamponamento da ligação de água. Se o medidor for interno o recebimento das chaves só será efetivado após o tamponamento do mesmo no local. Caso o tamponamento já tenha sido executado por falta de pagamento, o inquilino deverá solicitar o bloqueio do esgoto.

CEMIG: Você deverá fotografar a última leitura do relógio e realizar contato, para solicitar os débitos de consumo final e encerramento de contrato do fornecimento energia elétrica.

As solicitações acima citadas podem ser feitas por agendamento na COPASA/CEMIG para atendimento presencial ou por meios digitais (site, aplicativos e afins):

COPASA ☎ 115 • www.copasa.com.br CEMIG ☎ 116 • www.cemig.com.br



5º Passo: Entrega das chaves

Comparecer à imobiliária com as chaves do imóvel e os seguintes **documentos**

obrigatórios:

- Última(s) conta(s) de água e energia paga(s), inclusive o consumo final. É necessária a apresentação do protocolo de encerramento;
- Guias de IPTU e TLRS (Taxa de Lixo) pagas de todo o período da locação;
- Declaração de quitação do condomínio, emitido pelo seu administrador ou síndico em papel timbrado;
- Em caso de imóvel comercial, apresentar a taxa de incêndio paga e em dia (solicitar ao contador que informe junto ao órgão que as atividades serão encerradas naquele endereço).

Será gerado um boleto para efetuar o pagamento do(s) aluguel(éis) e demais valores, caso hajam. O boleto será enviado para o e-mail cadastrado.